

Số: 1828/GDDT

Cần Giờ, ngày 11 tháng 10 năm 2019

V/v hướng dẫn thực hiện tổ chức dạy
học tiếng Anh tăng cường cấp trung
học cơ sở năm học 2019 – 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở
trong huyện.

Căn cứ Công văn số 3448/GDD-TrH ngày 26 tháng 9 năm 2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thực hiện tổ chức dạy học tiếng Anh tăng cường trong trường trung học trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh từ năm học 2019 – 2020;

Căn cứ Kế hoạch số 132/UBND ngày 31 tháng 7 năm 2012 của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ về Kế hoạch thực hiện Đề án Phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh phổ thông huyện Cần Giờ giai đoạn 2012-2020 (Kế hoạch số 132/UBND);

Căn cứ Công văn số 2074/UBND ngày 07 tháng 6 năm 2016 của Ủy ban nhân dân huyện về chấp thuận triển khai chương trình đưa người nước ngoài tham gia giảng dạy tiếng Anh tại các trường trên địa bàn huyện (Công văn số 2074/UBND);

Căn cứ Công văn số 4457/UBND ngày 25 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân huyện Cần Giờ về thu, sử dụng học phí và thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập năm học 2019 – 2020 (Công văn số 4475/UBND);

Căn cứ Kế hoạch số 1456/KH-GDDT ngày 16 tháng 9 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về kế hoạch thực hiện Đề án Phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh phổ thông huyện Cần Giờ năm học 2019-2020;

Căn cứ Công văn số 1684/GDDT ngày 16 tháng 11 năm 2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn triển khai các nguồn thu thỏa thuận không nằm trong văn bản của Ủy ban nhân dân huyện về thu, sử dụng học phí và thu khác của các cơ sở giáo dục đào tạo công lập (Công văn 1684/GDDT);

Căn cứ Công văn số 1055/GDDT ngày 19 tháng 6 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai bộ giáo trình tiếng Anh hỗ trợ i-Learn Smart World (Công văn số 1055/GDDT);

Căn cứ Công văn số 1571/GDDT ngày 01 tháng 10 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về triển khai thực hiện các mô hình tiếng Anh năm học 2019-2020 (Công văn số 1571/GDDT);

Căn cứ Công văn số 1792/GDDT ngày 14 tháng 12 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn thu-chi tiền tiếng Anh tăng cường (Công văn số 1792/GDDT);

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn hướng dẫn thực hiện tổ chức dạy học tiếng Anh tăng cường cấp trung học cơ sở năm học 2019 – 2020, cụ thể như sau:

I. TRỌNG TÂM NĂM HỌC

Tiếp tục triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 132/UBND nhằm nâng cao năng lực sử dụng ngoại ngữ cho học sinh là một yêu cầu cấp thiết để nâng cao chất lượng nguồn nhân lực của huyện.

Tổ chức có hiệu quả các mô hình tiếng Anh hiện có của trường trong năm học 2019-2020 và những năm học tiếp theo, đảm bảo thực hiện đúng quy trong việc tổ chức, triển khai các mô hình tiếng Anh, trong đó có mô hình tiếng Anh tăng cường.

II. TỔ CHỨC GIẢNG DẠY

1. Thời lượng và nội dung dạy học chương trình Tiếng Anh tăng cường

- Các trường tổ chức cho học sinh học Tiếng Anh 8 tiết/tuần trong đó bao gồm tiết dành cho chương trình chính khóa và tiết dành cho chương trình tiếng Anh tăng cường.

- Việc thực hiện nội dung dạy học theo chương trình chính khóa theo hướng đảm bảo tính liên thông của chương trình tiếng Anh tăng cường cấp Tiểu học cho cấp THCS. Tạo điều kiện để giáo viên, học sinh dành thời gian cho các nội dung luyện tập, nâng cao, tạo thêm điều kiện cho giáo viên đổi mới phương pháp dạy học theo yêu cầu của chương trình tiếng Anh tăng cường.

- Việc thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học môn tiếng Anh trong chương trình tiếng Anh tăng cường tập trung vào những nhóm nội dung chính sau:

- (1) Triển khai nội dung giảng dạy theo chuẩn kiến thức kỹ năng chương trình giáo dục phổ thông do Bộ Giáo dục và Đào tạo hiện hành; tiếp cận chương trình giáo dục phổ thông 2018 ban hành tại Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018.

- (2) Rà soát, tóm lược những nội dung trùng lặp, đã có trong chương trình, chuẩn kiến thức và kỹ năng của lớp dưới. Dành thời lượng cho các nội dung nâng cao hoặc sử dụng để luyện tập, củng cố, hướng dẫn thực hành cho HS theo quan điểm đồng tâm định hướng phát triển năng lực người học.

- (3) Bổ sung nâng cao những nội dung, bài tập, câu hỏi có yêu cầu vận dụng kiến thức, nâng cao kỹ năng theo hướng tiếp cận đáp ứng được các chuẩn quốc tế, phù hợp với đặc thù Việt Nam.

- (4) Đổi mới kiểm tra đánh giá trong dạy và học ngoại ngữ theo hướng tiếp cận chuẩn quốc tế.

2. Xây dựng kế hoạch triển khai chương trình, tài liệu và phần mềm hỗ trợ dạy và học ngoại ngữ theo hướng tiếp cận chuẩn quốc tế

- Nhà trường xác định chuẩn đầu ra cho chương trình tiếng Anh tăng cường cho đơn vị mình, xác định kế hoạch dạy học phù hợp để đạt được chuẩn đầu ra cho chương trình tiếng Anh tăng cường (THCS đầu ra tương đương bậc 3 (B1);

- Nhà trường tiếp tục sử dụng tài liệu cho chương trình Tiếng Anh tăng cường trước đây và tài liệu bổ sung nâng cao phù hợp với định hướng tiếp cận chuẩn quốc tế và đặc thù của Việt Nam. Việc lựa chọn tài liệu, giáo trình trong nhà trường cần thực hiện theo quy định tại Công văn số 1055/GDDT.

- Khuyến khích việc giảng dạy tiếng Anh với các phần mềm hỗ trợ được triển khai trên tinh thần tự nguyện (không bắt buộc) của học sinh, cha mẹ học sinh, phù hợp với điều kiện của nhà trường.

- Việc sử dụng phần mềm hỗ trợ chỉ được chiếm tối đa 1 – 2 tiết/tuần trong các tiết dành cho chương trình tiếng Anh tăng cường.

- Đảm bảo các điều kiện dạy học như phòng học ngoại ngữ (Language Lab), phải trang bị âm thanh chuẩn ở từng lớp để việc dạy ngôn ngữ thành công, tránh trường hợp có bảng tương tác mà thiếu hệ thống âm thanh.

3. Đội ngũ giáo viên thực hiện chức năng tăng cường

- Giáo viên Việt Nam giảng dạy chương trình tiếng Anh tăng cường phải đảm bảo đủ tiêu chuẩn: giáo viên phải đạt bậc 5/6 khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc, đối với cấp THCS (tối thiểu phải đạt được B2+) hoặc tương đương trở lên.

- Cơ sở giáo dục không có giáo viên Việt Nam đủ điều kiện thực hiện chương trình tiếng Anh tăng cường có thể thực hiện hợp đồng thỉnh giảng với các giáo viên đủ điều kiện của trường khác để thực hiện chương trình tiếng Anh tăng cường.

- Trong quá trình thực hiện, nhà trường có thể sử dụng giáo viên người nước ngoài (giáo viên Bản ngữ) thực hiện chương trình tiếng Anh tăng cường từ 1 đến 2 tiết/tuần hoặc toàn bộ chương trình tiếng Anh tăng cường, với các điều kiện sau:

+ Về kinh phí, thực hiện theo quy định tại Công văn số 4475/UBND và Công văn số 1792/GDDT. Trong trường hợp cần huy động đóng góp từ phụ huynh, phải có sự đồng thuận, tự nguyện tuyệt đối của phụ huynh và tổ chức thực hiện theo quy định tại Công văn 1684/GDDT.

+ Trong suốt giờ giáo viên người nước ngoài giảng dạy phải có giáo viên tiếng Anh phụ trách lớp cùng tham gia đồng giảng. Các trường phải có kế hoạch giảng dạy cụ thể ngay từ đầu năm học, phối hợp phân chia công việc giảng dạy giữa giáo viên người nước ngoài và giáo viên tiếng Anh phụ trách lớp tại trường để đảm bảo giờ dạy hiệu quả theo đúng chương trình được quy định.

+ Giáo viên người nước ngoài tham gia giảng dạy phải dạy theo tài liệu đang sử dụng tại trường đã được Bộ và Sở Giáo dục và Đào tạo cho phép. Việc triển khai đưa giáo viên người nước ngoài tham gia giảng dạy phải thực hiện theo quy định tại Công văn số 2074/UBND và Công văn số 1571/GDDT.

+ Để học sinh tận dụng cơ hội tương tác, thực hành tiếng với giáo viên người nước ngoài, hạn chế việc cho học sinh nghe bài học, nghe nhạc, xem video từ các thiết bị nghe nhìn như cassette, CD, DVD.

+ Giáo viên người nước ngoài là thành viên giáo dục trong nhà trường nên cần phối hợp với bộ phận chuyên môn của nhà trường để tham gia các hoạt động ngoại khoá, sinh hoạt của nhà trường ngoài giờ giảng dạy. Giáo viên người nước ngoài cần tuân thủ các quy định của nhà trường khi thực hiện việc giảng dạy.

III. KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ

- Hiệu trưởng các trường chỉ đạo việc thiết lập ma trận đề cho các bài kiểm tra 1 tiết, học kỳ mô hình tiếng Anh tăng cường theo quy định. Hình thức đề kiểm tra tiếp cận với các đề thi đánh giá theo chuẩn quốc tế (KET, PET, TOEFL, PTE ...), ngữ liệu trong đề thi được sử dụng trong tài liệu đang giảng dạy và bổ sung từ các tài liệu hỗ trợ được thẩm định và cho phép triển khai sử dụng tại các trường.

- Các trường sử dụng các chuẩn đánh giá quốc tế hoặc tương ứng với khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc theo quy định tại Công văn số 3239/GDĐT-VP ngày 07 tháng 9 năm 2017 của sở Giáo dục và Đào tạo về chuẩn quốc tế đánh giá năng lực tiếng Anh của học sinh phổ thông thành phố Hồ Chí Minh để xây dựng kế hoạch dạy học và kiểm tra đánh giá phù hợp cho từng khối lớp, cụ thể:

Khối lớp	Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc của bộ GDĐT/ khung CEFR	Ghi chú
6	A2 +	Hoặc tương đương
7	A2 ++	Hoặc tương đương
8	< B1 hoặc B1	Hoặc tương đương
9	B1	Hoặc tương đương

- Học sinh có nguyện vọng chuyển vào lớp tiếng Anh tăng cường chỉ khi đạt được trình độ theo quy định trên và phù hợp với điều kiện tổ chức của nhà trường.

- Khuyến khích học sinh tham gia đăng kí dự thi theo các chuẩn quốc tế để đạt chuẩn đầu ra theo quy định.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện chương trình tiếng Anh tăng cường năm học 2019-2020. Đề nghị Hiệu trưởng các trường tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng GD&ĐT: TP, PTP (THCS), chuyên viên tiếng Anh;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Trần Thị Hoàng Mai